**12 11**

**(месяц) (номер)**

**ВЕСТНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ**

**АКТОВ**

**Есиповского сельского поселения**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области**

**28.12.2024г.**

**Учредитель:**

**Совет народных депутатов Есиповского сельского поселения**

**Терновского муниципального района Воронежской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЕСИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05 декабря 2024 года №67**

п.Есипово

**О внесение изменений в постановление №50 от 29.12.2023 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах» на территории Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 №112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области администрация Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области от «29» декабря 2023г. №50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах» на территории Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»» (далее - Административный регламент) изменение, дополнив Административный регламент после пункта 7.1. новым пунктом 7.1.2. следующего содержания:

«7.1.2. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления Муниципальной услуги (в части принятия решения о проведении аукциона, получения информации о возможности технологического присоединения объекта капитального строительства к инженерным сетям, определения рыночной стоимости), а также выдачи (направления) результатов Муниципальной услуги составляет 45 (сорок пять) рабочих дней со дня получения документов Администрацией, при соблюдении сроков, установленных статьей 39.11 Земельного кодекса РФ.

В указанном случае подготовка проекта договора аренды по результатам торгов и направление его на подписание осуществляется в течение 5 рабочих дней, но не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона. Заключение договора допускается не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Статус заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте в сети «Интернет»

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Есиповского**

**сельского поселения                Т.И.Лустина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЕСИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05 декабря 2024 года №68**

п.Есипово

**О внесение изменений в постановление №42 от 29.12.2023 года**

**«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 №112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области администрация Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к постановлению №42 от 29.12.2023 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» (далее - Административный регламент) изменение, дополнив Административный регламент после пункта 7.1. новым пунктом 7.1.2. следующего содержания:

«7.1.2. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления варианта Муниципальной услуги, предусмотренного пунктом 22.2. Административного регламента (предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов) и выдачи (направления) ее результатов инвестору составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения документов Администрацией.

Указанный срок предоставления Муниципальной услуги применяется при наличии возможности получения документов и информации, подлежащей истребованию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней.

В случае неполучения документов и информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней, Муниципальная услуга предоставляется в срок, установленный пунктом 7.1. настоящего Административного регламента.

Статус заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте в сети «Интернет»

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Есиповского**

**сельского поселения                Т.И.Лустина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЕСИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05 декабря 2024 года №69**

п.Есипово

**О внесение изменений в постановление №46 от 29.12.2023**

**года «Об утверждении административного регламента**

**«Выдача разрешений на право вырубки зеленых**

**насаждений» на территории Есиповского**

**сельского поселения Терновского муниципального района**

**Воронежской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 №112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области администрация Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление №46 от 29.12.2023 года «Об утверждении административного регламента «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» на территории Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел 7 Административного регламента пунктом 7.3. следующего содержания:

«7.3. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления Муниципальной услуги, указанный в пункте 7.1. настоящего Административного регламента, составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения документов Администрацией.

В указанном случае совокупный срок исполнения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом, не должен превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня поступления в Администрацию документов от Заявителя.

Статус Заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.».

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте в сети «Интернет»

3.Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Есиповского**

**сельского поселения                Т.И.Лустина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЕСИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05 декабря 2024 года №70**

п.Есипово

**О внесении изменений в постановление №47 от 29.12.2023**

**года «Об утверждении административного**

**регламента предоставления**

**муниципальной услуги «Предоставление**

**разрешения на осуществление земляных**

**работ» на территории Есиповского**

**сельского поселения Терновского**

**муниципального района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 №112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области администрация Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление №47 от 29.12.2023 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 7 дополнить новым подпунктом 7.8 следующего содержания:

«7.8. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления Муниципальной услуги, указанный в пунктах 6.1.1, 6.1.4. настоящего Административного регламента составляет 3 (три) рабочих дня со дня регистрации документов в Администрации.

Указанный срок предоставления Муниципальной услуги применяется при наличии возможности получения документов и информации, подлежащей истребованию в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в течение одного рабочего дня. В случае неполучения документов и информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение одного рабочего дня, Муниципальная услуга предоставляется в срок, установленный пп.7.1.1. настоящего Административного регламента.

Срок рассмотрения документов и выдачи (направления) результата услуги в случае, указанном в пп.6.1.2 настоящего Административного регламента, – в день обращения.

Статус заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте в сети «Интернет»

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Есиповского**

**сельского поселения                Т.И.Лустина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЕСИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «26» декабря 2024 года №73**

п.Есипово

**О внесение изменений в постановление №49 от 29.12.2023 года**

**«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации,**

**изменение и аннулирование такого адреса» на территории Есиповского сельского поселения Терновского муниципального**

**района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области администрация Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в постановление №49 от 29.12.2023 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» на территории Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1.В п.п. 7.1 п.7 а) слова «не более 6 рабочих дней» заменить словами «не более 5 рабочих дней».

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте в сети «Интернет»

3.Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Есиповского**

**сельского поселения                Т.И.Лустина**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЕСИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 13 декабря 2024 г № 34**

**п.Есипово**

**О повышении (индексации) денежного вознаграждения,**

**должностных окладов, окладов за классный чин,**

**пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии),**

**ежемесячной денежной выплаты к пенсии**

**за выслугу лет в органах местного самоуправления**

**Терновского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Указом Губернатора от 23.07.2024 № 234-У «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», решением Совета народных депутатов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области от 31.08.2022г № 16 « Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района осуществляющего свои полномочия на постоянной основе» решением Совета народных депутатов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области № 17 от 31.08.2022 г «О денежном содержании муниципальных служащих Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района» решением Совета народных депутатов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области № 40 от 30.12.2022 г «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления в Есиповском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области», решением Совета народных депутатов Терновского муниципального района Воронежской области от 28.12.2016 № 46 «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» Совет народных депутатов Терновского муниципального района Воронежской области **РЕШИЛ:**

1.Повысить (проиндексировать) с 01 октября 2024 года в 1,03 раза в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на 2024 год:

1.1. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

1.2.Должностные оклады, надбавки к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих органов местного Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

1.3.Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

1.4.Пенсии за выслугу лет, назначенные и выплачиваемые лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности в органах местного самоуправления Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

2.Установить, что при повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов и окладов за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования в официальном периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 года.

**Глава Есиповского**

**сельского поселения Т.И.Лустина**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ЕСИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от « 13» декабря 2024 г. № 35**

**п.Есипово**

**О возложении обязанностей главы**

**Есиповского сельского поселения**

Рассмотрев заявление Главы Есиповского сельского поселения Лустиной Т.И, в соответствии со ст. 34 Устава Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1.Предоставить Главе Есиповского сельского поселения Лустиной Татьяне Ивановне отпуск продолжительностью 7 дней (с 17 по 23 декабря 2024 года) за 2023 год.

2.Произвести главе Есиповского сельского поселения Лустиной Татьяне Ивановне выплаты предусмотренные положением « Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления местного самоуправления Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района», в пределах утвержденного фонда оплаты.

3.Произвести выплату денежной компенсации за неиспользованный дополнительный отпуск в количестве 13 календарных дней в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.На время отсутствия главы Есиповского сельского поселения (отпуск с 17 по 23 декабря 2024 года) обязанности главы Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области возложить на ведущего специалиста администрации Есиповского сельского поселения - Башлыкову Ирину Александровну, с правом подписи финансовых, распорядительных и иных документов.

5.Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

6.Настоящее решение опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов».

|  |
| --- |
| **Глава Есиповского**  **сельского поселения Лустина Т.И.** |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЕСИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от «13» декабря 2024 года №36**

**п.Есипово**

**Об утверждении порядка реализации**

**правотворческой инициативы граждан**

**в Есиповском сельском поселении**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области**

В целях обеспечения права граждан Российской Федерации на участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 06.10.2003 года №131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Есиповского сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте в сети «Интернет».

1. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области от 23.06.2017 № 10 «Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Есиповского сельском поселении».
2. Настоящее решение вступает в силу с даты его опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Есиповского**

**сельского поселения Т.И.Лустина**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  решением  Совета народных депутатов  Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района  от 13.12.2024 г. №36 |

**ПОРЯДОК**

**РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН**

**В ЕСИПОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Есиповского сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области (далее – правотворческая инициатива), требования к проектам, вносимым в порядке реализации правотворческой инициативы, порядок выдвижения правотворческой инициативы гражданами, а также требования к порядку рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в Есиповского сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальное образование).

2. В порядке реализации правотворческой инициативы могут быть внесены проекты:

1) решений Совета народных депутатов Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области (далее – Совета);

2) постановлений или распоряжений главы Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области);

3) постановлений или распоряжений администрации Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

3. Содержание проекта муниципального правового акта, вносимого в порядке правотворческой инициативы:

1) должно соответствовать полномочиям органа местного самоуправления или главы Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, которым вносится проект муниципального правового акта;

2) не должно противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, иным федеральным нормативным правовым актам, Уставу (Основному Закону) Воронежской области, законам Воронежской области, иным нормативным правовым актам Воронежской области, Уставу Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, иным муниципальным нормативным правовым актам.

4. Проект муниципального правового акта, вносимый в порядке правотворческой инициативы, должен соответствовать основным правилам юридической техники нормативных правовых актов (быть изложен в официально-деловом стиле, иметь нормативное содержание, не допускать множественного толкования его положений, не иметь внутренних противоречий).

5. Помимо положений, выражающих основное содержание проекта муниципального правового акта, вносимого в порядке правотворческой инициативы, в указанном проекте наличие исчерпывающего перечня иных изменений, вносимых в муниципальные правовые акты, не обязательно.

Глава 2. Порядок выдвижения правотворческой инициативы

6. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом (далее – инициативная группа).

7. Численность инициативной группы, необходимая для выдвижения правотворческой инициативы, должна составлять не менее 15 человек.

8. Граждане участвуют в деятельности инициативной группы на основе добровольного волеизъявления. Не допускается участие граждан в деятельности инициативной группы за вознаграждение. Расходы, связанные с участием в деятельности инициативной группы, несут ее члены.

9. Создание инициативной группы производится на публичном мероприятии, в котором принимает участие не менее 25 человек.

10. Инициативная группа считается созданной с момента принятия решения о ее создании большинством голосов граждан, принимавших участие в публичном мероприятии, предусмотренном пунктом 11 настоящего Порядка (далее – публичное мероприятие).

Инициативная группа осуществляет свою деятельность до окончания рассмотрения внесенного ею проекта муниципального правового акта соответствующим органом местного самоуправления или главы Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

11. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом на бумажном носителе, в котором указываются следующие сведения:

1) дата, время и место проведения публичного мероприятия;

2) повестка публичного мероприятия;

3) решения, принятые по вопросам повестки публичного мероприятия, и результаты голосований по ним;

4) количество присутствующих членов инициативной группы;

5) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, избранного председателем инициативной группы с его добровольного согласия;

6) количество членов инициативной группы (не более 5 человек), уполномоченных представлять инициативную группу совместно с председателем инициативной группы;

7) вид и наименование проекта муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение соответствующего органа местного самоуправления или главы Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области в порядке правотворческой инициативы.

12. Решение о создании инициативной группы подписывается председателем инициативной группы.

13. К решению о создании инициативной группы прилагается список граждан, принимавших участие в публичном мероприятии и проголосовавших за решение о создании инициативной группы, а также иных граждан, поддерживающих соответствующую правотворческую инициативу (далее - список членов инициативной группы), который оформляется на бумажном носителе в соответствии с приложением к настоящему Порядку и заполняется в соответствии с пунктами 16, 17 настоящего Порядка.

Список членов инициативной группы может быть выполнен на нескольких листах, каждый из которых соответствует требованиям абзаца первого настоящего пункта.

14. В список членов инициативной группы включаются следующие сведения о гражданине: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, адрес его регистрации по месту жительства. Гражданин собственноручно расписывается в соответствующей графе списка членов инициативной группы и ставит дату внесения подписи.

В графе «Примечание» списка членов инициативной группы напротив фамилии уполномоченных представителей инициативной группы (за исключением председателя инициативной группы) с добровольного согласия гражданина делается пометка «Уполномоченный представитель».

При заполнении подписного листа использование карандаша не допускается.

15. Сбор подписей граждан и последующая обработка полученных персональных данных осуществляются с согласия субъектов персональных данных, полученного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Гражданин в удостоверение согласия на обработку своих персональных данных проставляет подпись в списке членов инициативной группы.

16. К проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы, прилагаются следующие дополнительные материалы:

1) пояснительная записка к проекту муниципального правового акта, которая должна содержать правовые основания принятия предлагаемого муниципального правового акта, обоснование необходимости его принятия, его цели и основные положения, предложения о разработке муниципальных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации предлагаемого муниципального правового акта;

2) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и (или) иных затрат за счет местного бюджета);

3) справочные материалы (информация, расчет, статистические сведения и другие аналогичные сведения) по усмотрению членов инициативной группы.

17. Инициативная группа направляет в соответствующий орган местного самоуправления или главе Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области в соответствии с их компетенцией следующий комплект документов:

1) сопроводительное письмо на имя главы Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, на бумажном носителе, подписанное председателем или иным уполномоченным представителем (иными уполномоченными представителями) инициативной группы, содержащее указание на реализацию гражданами правотворческой инициативы, а также контактные данные председателя инициативной группы и иных уполномоченных представителей инициативной группы в целях обеспечения оперативной связи с ними (номера телефонов, адреса электронной почты);

2) подлинные экземпляры решения о создании инициативной группы, а также списка членов инициативной группы, оформленные в соответствии с требованиями пунктов 13–15 настоящего Порядка;

3) проект муниципального правового акта с дополнительными материалами к нему, предусмотренными пунктом 16 настоящего Порядка, на бумажном носителе и на машиночитаемом носителе (в форматах .doc, .docx, .rtf или .odt).

Глава 3. Требования к порядку рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы

18. Днем внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы считается день регистрации поступления комплекта документов, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка, в соответствующем органе местного самоуправления.

19. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы в соответствии с настоящим Порядком, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или главой Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение 3 месяцев со дня его внесения.

20. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, не подлежит рассмотрению, если правотворческая инициатива выдвинута с нарушением настоящего Порядка.

В этом случае уполномоченным представителям инициативной группы в сроки, установленные законодательством для рассмотрения обращений граждан, соответствующим органом местного самоуправления или главой Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области направляется информация об отказе в рассмотрении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы, с указанием причин отказа.

21. Не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта соответствующий орган местного самоуправления или глава Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области по телефону и по электронной почте, указанным уполномоченными представителями инициативной группы, уведомляет их о дате и времени рассмотрения представленного проекта муниципального правового акта.

22. При рассмотрении проекта муниципального правового акта уполномоченным представителям инициативной группы обеспечивается возможность непосредственного участия. Уполномоченные представители инициативной группы имеют право доклада или содоклада по рассматриваемому проекту муниципального правового акта, им предоставляется возможность давать свои пояснения, замечания и предложения.

23. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Совета, указанный проект рассматривается на открытом заседании Совета с участием уполномоченных представителей инициативной группы в соответствии с регламентом Совета.

В иных случаях правотворческая инициатива рассматривается на личном приеме уполномоченных представителей инициативной группы главой Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

24. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, в течение 10 дней со дня указанного рассмотрения доводится официально в письменной форме соответствующим органом местного самоуправления или главой Есиповского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области до сведения уполномоченных представителей инициативной группы.

Приложение

к Порядку реализации правотворческой инициативы граждан

в муниципальном образовании Есиповского сельского поселения

Терновского муниципального района Воронежской области

СПИСОК ЧЛЕНОВ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ ГРАЖДАН

ПО ВНЕСЕНИЮ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО

АКТА В ПОРЯДКЕ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в порядке реализации правотворческой инициативы граждан проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид и наименование муниципального правового акта)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) | Дата рождения | Адрес регистрации по месту жительства | Подпись гражданина о согласии на обработку его персональных данных инициативной группой и органами местного самоуправления | Собственноручная подпись гражданина и дата ее внесения | Примечание |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |